

Jahresprogramm 2024 – Übersicht

Einführungsfortbildung und Führungstrainings

Kennziffer	Seminartitel	Tage	Laufbahngruppe			FB
01.110	ComIn NRW – Compliance und Integrität in der Landesverwaltung NRW	2			2.2	1
01.114	Führung I – Kommunikation und Führung	3x3			2.2	1
01.120	Führung II – Führung in der Hierarchie	2x3			2.2	1
01.121	Führung II – Laterale Führung	2x3			2.2	1
01.124	Führung III – Führung und Zusammenarbeit	2x3			2.2	1
01.130	Führen im ersten Einstiegsamt der Laufbahngruppe 2	1x3 , 3x2		2.1		1
01.135	Führung on demand: Führen in Vertretung im ersten Einstiegsamt der Laufbahngruppe 2	1x3 , 3x2		2.1		1

Führungspraxis

Kennziffer	Seminartitel	Tage	Laufbahngruppe			FB
01.210	Das Maß ist voll – Arbeitsrecht und Psychologie im Führungsalltag	3			2.2	1
01.235	Refreshment Führung: Neue Impulse für Führungskräfte mit langjähriger Erfahrung	2x2			2.2	1
01.240	Netzwerkarbeit als Schlüsselkompetenz in einer digitalen Arbeitswelt	2		2.1	2.2	1
01.250	Mit klaren Entscheidungen Profil gewinnen	3			2.2	1
01.255	Dilemmata und emotionale Zwickmühlen im Führungsalltag	2		2.1	2.2	1
01.260	Workshop: Frauen in Führung	2		2.1	2.2	1
01.270	Führungswerkstatt	1x2 , 7x1			2.2	1
Neu: 01.280	Themenwerkstatt: Agile Transformation – agile Führungskompetenz	4x1			2.2	1
Neu: 01.282	Themenwerkstatt: Führungsbooster – Reflexion der Führungspraxis	4x1			2.2	1
Neu: 01.284	Themenwerkstatt: Führungskommunikation	4x1			2.2	1
Neu: 01.286	Themenwerkstatt: Von der Problem- in die Lösungsorientierung	4x1			2.2	1
Neu: 01.288	Themenwerkstatt: Neue Führungswelten?	4x1			2.2	1
Neu: 01.290	Themenwerkstatt: Zukunft von Führung in der Verwaltung	4x1			2.2	1
Neu: 01.292	Themenwerkstatt: Veränderung	4x1			2.2	1

Führungskompetenz

Kennziffer	Seminartitel	Tage	Laufbahngruppe			FB
01.410	Vorausschauend führen	2		2.1	2.2	1
01.420	Gute Führung durch Mitarbeiterbindung	2x2			2.2	1
01.435	Rollenwechsel – gestern Kollegin oder Kollege, heute Vorgesetzte oder Vorgesetzter	3		2.1	2.2	1
01.445	Führen in der Sandwichposition	3		2.1	2.2	1
01.450	Wenn die Hierarchie nicht zieht – Führen auf Augenhöhe	3		2.1	2.2	1
01.460	Selbstcoaching für Führungskräfte	2x2			2.2	1
01.470	Erfolgskonzepte aus dem Spitzensport effektiv nutzen	2			2.2	1
01.480	Führen, fördern, optimieren: Potenziale von Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern erkennen und nachhaltig sichern	2		2.1	2.2	1
01.485	Der/die Vorgesetzte als Coach	3			2.2	1

Interkulturelle Sensibilisierung und Kompetenz

Kennziffer	Seminartitel	Tage	Laufbahngruppe			FB
01.710	Interkulturelle Kompetenz – kompakt	1	1	2.1	2.2	1
01.711	Fit für Vielfalt – kultursensibel entscheiden und handeln in der Landesverwaltung	2	1	2.1	2.2	1

Behördliche Aspekte des betrieblichen Gesundheitsmanagement

Kennziffer	Seminartitel	Tage	Laufbahngruppe			FB
02.110	Betriebliches Gesundheitsmanagement (BGM) – Einführung	3			BeA	2
02.112	Wie etabliere ich BGM dauerhaft in meiner Organisation?	2			2.2 BeA	2
02.114	Betriebliches Eingliederungsmanagement	1			BeA	2
02.116	Rückkehrgespräche im Betrieblichen Eingliederungsmanagement führen	2			BeA	2
02.118	Reflexion – meine Arbeit im BEM-Team optimieren	1			BeA	2
02.120	Aus der Praxis für die Praxis: betriebliche Gesundheitsförderung	2			BeA	2
02.122	Keine Angst vor der Gefährdungsbeurteilung psychischer Belastungen – kompakt	1			BeA	2
02.140	Konstruktiver Abbau von (krankheitsbedingten) Fehlzeiten – das Rückkehrgespräch	2			2.2 BeA	2
02.142	Stärkung der Beratungskompetenz für Gesundheitsmanagerinnen und -manager	2			BeA	2
02.144	Betriebliches Gesundheitsmanagement und alternde Belegschaften	1			BeA	2

Gesundheit und Führung

Kennziffer	Seminartitel	Tage	Laufbahngruppe			FB
02.210	Psychische Belastungen erkennen, Arbeitsfähigkeit erhalten	2			2.2	2
02.211	Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter gesund durch Veränderungsprozesse führen	2			2.2	2
Neu: 02.215	Mindful Leadership	2			2.2	2
02.216	Ab jetzt entspannt – auch als Führungskraft – das Gelassenheitstraining für den Arbeitsdschungel	2			2.2	2
02.220	Persönliches Stärkenmanagement – Potenziale erkennen und entfalten	1x2 , 1x1			2.2	2
02.226	Als Führungskraft sicher handeln in ungewissen Zeiten	2			2.2	2
02.228	Als Führungskraft gelassen und optimal leistungsfähig bleiben	2			2.2	2
02.229	Entspannt erfolgreich – erfolgreich entspannt: Gesundes Selbstmanagement	1		2.1	2.2	2
02.232	Teamgesundheit erhalten	2			2.2	2
02.236	Do Care – Gesund führen – sich und andere©	2			2.2	2

Gesundheit und persönliche Entwicklung

Kennziffer	Seminartitel	Tage	Laufbahngruppe			FB
02.310	Life-Balance	2	1	2.1	2.2	2
02.315	Risikofaktor Perfektionismus: Gut, besser, perfekt – krank?	2	1	2.1	2.2	2
02.320	Persönliche Stärken entwickeln	1x2 , 1x1	1	2.1		2
02.325	Männergesundheit – ein Indianer kennt keinen Schmerz	2				BeA 2
02.330	Stress und Arbeitsbelastung erfolgreich bewältigen	3	1	2.1	2.2	2
02.335	Sicher handeln in ungewissen Zeiten	2	1	2.1	2.2	2
02.345	Mit Arbeitsbelastung, Zeitdruck und Stress umgehen	3		2.1	2.2	2
02.360	Aus der Praxis für die Praxis: Gesund und fit bei der Büroarbeit	2	1	2.1	2.2	2
02.365	Geistige und körperliche Fitness	2	1	2.1	2.2	2
02.370	Ohne Probleme besser sehen – ein Seminar für Mitarbeiter mit Office-Eye-Syndrom	1	1	2.1	2.2	2

Ressourcen entdecken und stärken

Kennziffer	Seminartitel	Tage	Laufbahngruppe			FB
02.410	Willensstark und motiviert zum Ziel – Selbstmanagement mithilfe des Zürcher Ressourcen-Modells (ZRM)	2	1	2.1	2.2	2
02.420	Gesund arbeiten in der digitalen (Arbeits)Welt	2	1	2.1	2.2	2
02.430	Workshop: Meine Krafttankstelle auffüllen	2	1	2.1	2.2	2
02.435	Resilienz – kontinuierlich und nachhaltig an der eigenen inneren Stärke arbeiten	2	1	2.1	2.2	2
02.440	Ab jetzt entspannt – das Gelassenheitstraining für den Arbeitsdschungel	2	1	2.1	2.2	2
Neu: 02.442	Der Angst begegnen – in Krisenzeiten Gelassenheit im Beruf und Alltag bewahren	2	1	2.1	2.2	2
02.445	Gelassen und optimal leistungsfähig bleiben	2	1	2.1	2.2	2
02.450	Mentales Aktivierungstraining – so erhöhen Sie Ihre geistige Leistungsfähigkeit	2	1	2.1	2.2	2
02.455	Achtsamkeit als Quelle eigener Ressourcen – wie mir meine Arbeit besser gelingt	2	1	2.1	2.2	2
02.460	Workshop: Ressource Ich	2	1	2.1	2.2	2
02.462	Fokus Selbststärkung	1	1	2.1	2.2	2
Neu: 02.465	Burn-on – Immer Vollgas und kurz vorm Ausbrennen – Burn-on als Form des Dauerstresses begegnen		1	2.1	2.2	2
Neu: 02.470	Die Macht der Verantwortung – wie man Kontrolle über sein Leben zurückgewinnt und behält	2	1	2.1	2.2	2

Sinn und Werte in der Arbeitswelt

Kennziffer	Seminartitel	Tage	Laufbahngruppe			FB
02.510	Mit Werten dem (Berufs-)Leben Richtung geben	2	1	2.1	2.2	2
02.520	Wertschätzender Umgang mit Kolleginnen und Kollegen	2	1	2.1	2.2	2
02.530	Sinnstiftende Arbeit – so gelingt es mir	2	1	2.1	2.2	2
Neu: 02.535	Der Weg raus aus negativen Gedankenschleifen – gut für Beruf und Alltag	2	1	2.1	2.2	2

Stark in besonderen Lebenslagen

Kennziffer	Seminartitel	Tage	Laufbahngruppe			FB
02.610	Vereinbarkeit von Beruf und Familie – ein Seminar für Eltern	2	1	2.1	2.2	2
02.612	Gelassen im Beruf durch Gelassenheit in der Familie – innerfamiliäre Kommunikation und die Auswirkungen auf den beruflichen Alltag	2	1	2.1	2.2	2
02.615	Life-Balance Spezial – Balance finden und halten zwischen beruflicher Leistungsfähigkeit, Gesundheit und Sorge für andere	2	1	2.1	2.2	2
Neu: 02.620	Wachsen statt welken – gesundes Älterwerden im Beruf	2	1	2.1	2.2	2
02.630	Workshop: Mit Schwung in die zweite Lebenshälfte	2	1	2.1	2.2	2

Grundlagen der Kommunikation

Kennziffer	Seminartitel	Tage	Laufbahngruppe			FB
03.115	Grundlagen der Kommunikation im beruflichen Alltag	3		2.1	2.2	4
03.120	Sicher im Gespräch – Grundlagen der Gesprächsführung	2	1			4
03.121	Sicher im Gespräch – Stimme, Körpersprache und Auftreten	2	1			4
03.122	Sicher im Gespräch – Gesprächsführung in schwierigen Situationen	2	1			4
03.130	Klartext reden – selbstbewusst und souverän kommunizieren	2	1			4
03.135	Sicher kommunizieren in Druck- und Stresssituationen	2	1	2.1	2.2	4
03.140	Gezielter kommunizieren – Neurokommunikation	2	1	2.1	2.2	4
03.142	Gefühle sehen und Menschen verstehen – Mikrokresonanz	2	1	2.1	2.2	4
03.145	Charismatisch und selbstbewusst auftreten	2				BeA 4
03.150	NEIN sagen!	2	1	2.1	2.2	4
03.155	Workshop: Weibliche und männliche Kommunikation	2		2.1	2.2	4
03.160	Selbstsichere Ausstrahlung als Frau im Beruf	2				BeA 4

Rhetorik und Stimme

Kennziffer	Seminartitel	Tage	Laufbahngruppe			FB
03.215	Rhetorik 1 – Sprechen vor Publikum	3		2.1	2.2	4
03.216	Rhetorik 2 – Argumentieren und überzeugen	3		2.1	2.2	4
03.217	Rhetorik 3 – Schwierige Gespräche und Interventionen	3			2.2	4
03.218	Rhetorik 4 – Erfolgreiche Verhandlungsführung	3		2.1	2.2	BeA
03.219	Gespräch- und Verhandlungsführung für Frauen	3		2.1	2.2	4
03.220	Rhetorik und Stimmtraining – Einführung	3		2.1	2.2	4
03.221	Rhetorik und Stimmtraining – Vertiefung	2		2.1	2.2	4
03.225	Die Macht der Stimme: Sprechtraining für Beruf und Alltag	3	1	2.1	2.2	4
03.240	Stimme und Wirkung in Führungssituationen	2		2.1	2.2	4
03.245	Rhetorik und Stimmtraining für Frauen	3		2.1	2.2	4
03.250	Selbstpräsentation für Frauen	2		2.1	2.2	4

Besondere Gesprächsformen

Kennziffer	Seminartitel	Tage	Laufbahngruppe			FB
03.330	Besprechungen kompetent leiten	3		2.1	2.2	4
03.335	Führen von Mitarbeitergesprächen	2			2.2	4
03.340	Beurteilungsgespräche führen	2			2.2	4
03.345	Gut vorbereitet ins Gespräch mit der Führungskraft – Mitarbeitergespräche aktiv mitgestalten	2	1	2.1	2.2	4
03.350	Kundenfreundliche Kommunikation am Telefon	2	1	2.1		4
03.355	Kommunikation im Außendienst	3				BeA

Konflikte und schwierige Gespräche

Kennziffer	Seminartitel	Tage	Laufbahngruppe			FB
03.420	Umgang mit Konflikten am Arbeitsplatz	3		2.1	2.2	4
03.425	Gleich kracht es – Konflikte am Arbeitsplatz	3	1			4
03.430	Wenn aus Stress Konflikte werden – Konfliktkommunikation	2	1	2.1	2.2	4
03.435	Schlagfertigkeit – bei schwierigen oder unsachlichen Einwänden	2	1	2.1	2.2	4
03.440	Da bin ich sprachlos – Umgang mit verbalen Attacken und unfairen Angriffen	2	1	2.1	2.2	4
03.445	Platte Sprüche und provokante Parolen – nicht sprachlos bleiben	2	1	2.1	2.2	4
03.455	Konfliktmoderation für Führungskräfte	2			2.2	4
03.470	Konfliktmanagement für Frauen	2		2.1		4

Kooperation und Teamentwicklung

Kennziffer	Seminartitel	Tage	Laufbahngruppe			FB
03.515	Erfolgreich mit Teamentwicklung und Teamarbeit	3			BeA	4
03.520	Führen von Arbeitsgruppen und Teams	2x3	1			4
Neu: 03.522	Neues Team, neues Glück – erfolgreiches Teambuilding	2			BeA	4
03.525	Ich und die anderen – Selbstführung im Team	2	1	2.1	2.2	4
03.530	Erfolgreiche Zusammenarbeit auf Distanz – Teams in Telearbeit	2	1	2.1	2.2	4
03.535	Neue Wege zur Zusammenarbeit – agile Teamentwicklung	2			BeA	4
Neu: 03.540	Miteinander statt gegeneinander – Konflikte im Team erfolgreich managen	2			BeA	4
Neu: 03.542	Der Blick nach vorne – Teams neu motivieren	2			2.2	4

Grundlagen der Öffentlichkeitsarbeit

Kennziffer	Seminartitel	Tage	Laufbahngruppe			FB
04.120	Pressearbeit – Kommunikation mit den Medien	3				BeA 4
04.125	Professionelle Pressearbeit – Crash-Kurs für die kleine Pressestelle	3				BeA 4
04.130	Workshop: Pressemitteilungen – für erfolgreiche Nachrichten	2				BeA 4
04.135	Von der Fachabteilung an die Pressestelle – Informationen für die Medien aufbereiten	2				BeA 4
04.140	Workshop: Professioneller Umgang mit investigativen Journalisten	2				BeA 4
04.145	Das strategische Kommunikationskonzept	2				BeA 4
04.155	Krisen erkennen, meistern und nutzen – Effektives Krisenmanagement	2				BeA 4
Neu: 04.160	Öffentlichkeitswirksame Veranstaltungen professionell organisieren	2				BeA 4

Online und Digital

Kennziffer	Seminartitel	Tage	Laufbahngruppe			FB
04.230	Rechtliche Vorgaben für Internet und Social Media	2				BeA 4
04.250	Workshop: Effektiv kommunizieren mit visuellen Inhalten	2				BeA 4
04.255	Workshop: Videos mit dem Smartphone drehen und schneiden	2				BeA 4
04.260	Gute Podcasts – Worauf es ankommt	2				BeA 4

Schreiben und Sprache

Kennziffer	Seminartitel	Tage	Laufbahngruppe			FB
04.320	Moderne Verwaltungssprache – klar, verständlich, adressatengerecht	3	1	2.1	2.2	4
04.325	Damit Ihre Bürgernähe ankommt – punktgenauer Stil in Briefen und Verwaltungstexten	2				BeA 4
04.330	Themensetting und Storytelling – Geschichten entwickeln und nutzen	2				BeA 4
04.335	Schreibwerkstatt – auf den Punkt kommen	2	1	2.1	2.2	4
Neu: 04.337	Vermerke schreiben – Verwaltungsinterne Texte strukturieren und formulieren	2				BeA 4
04.345	Reden entwerfen und schreiben – Grundlagen	3				BeA 4
04.350	Reden entwerfen und schreiben – Vertiefung	2				BeA 4

Medientraining

Kennziffer	Seminartitel	Tage	Laufbahngruppe			FB
04.415	Medientraining – Grundlagen	2			BeA	4
04.420	Medientraining – Vertiefung	2			BeA	4
04.425	Medientraining – Krisenkommunikation	2			BeA	4

Gleichstellungsarbeit

Kennziffer	Seminartitel	Tage	Laufbahngruppe			FB
05.110	Das Tätigkeitsfeld der Gleichstellungsbeauftragten inkl. rechtlicher Aspekte – Einführung	3			BeA	5
05.120	Das Tätigkeitsfeld der Gleichstellungsbeauftragten inkl. rechtlicher Aspekte – Vertiefung	2			BeA	5
05.130	Gleichstellung in a nutshell: Basiswissen für Gleichstellungsbeauftragte	1			BeA	5
05.140	Kompetent im Beurteilungsverfahren – für Gleichstellungsbeauftragte	2			BeA	5
05.150	Gender-Mainstreaming: eine Strategie der Gleichstellungsarbeit	1			BeA	5
05.160	Netzwerkstatt Gleichstellungsbeauftragte	3x2			BeA	5
05.170	Präsenztraining für Gleichstellungsbeauftragte	2			BeA	5

Gender/Diversität

Kennziffer	Seminartitel	Tage	Laufbahngruppe			FB
05.210	Wege aus der Gender Falle – Einführung	1	1	2.1	2.2	5
05.230	Inklusive Vielfalt – Grundlagen eines diversity-orientierten Perspektivwechsels	1	1	2.1	2.2	5
05.240	Vielfältige Verwaltung – Queer leben und arbeiten	2	1	2.1	2.2	5

Gehörlose und Schwerhörige

Kennziffer	Seminartitel	Tage	Laufbahngruppe			FB
Neu: 05.310	Life Balance für Hörgeschädigte und Gehörlose	2	1	2.1	2.2	5
05.315	Workshop: Gehörlose, Hörgeminderte und Hörende im Dialog	2	1	2.1	2.2	5
05.320	Workshop: Gehörlose und Hörgeminderte im Erfahrungsaustausch zu Digitalisierung und Virtualisierung	1	1	2.1	2.2	5

Selbstorganisation und Arbeitstechniken

Kennziffer	Seminartitel	Tage	Laufbahngruppe			FB	
06.110	Persönliche Arbeits- und Organisationstechnik	2	1			5	
06.111	Die persönliche Arbeitsorganisation verbessern – Typgerechte Arbeits-, Organisations- und Wissensmanagementtechniken Qualifizierung Büromanager	2	1			5	
06.115	Effektives Zeit- und Selbstmanagement	2	1	2.1	2.2	5	
06.120	Zeitmanagement und Telearbeit – wie passt das zusammen?	2	1	2.1	2.2	5	
06.125	Polychrones Zeitmanagement	2	1	2.1	2.2	5	
06.127	Effektive Einarbeitung – erfolgreiche und zufriedenerere Mitarbeitende	2				BeA	5
06.130	Die E-Mail-Flut am Arbeitsplatz meistern	2	1	2.1	2.2		5
06.135	E-Mail-Etikette! Sprachschnitzer, Formfehler und Stilblüten in geschäftlichen E-Mails	1	1	2.1	2.2		5
06.140	Selbst- und Zeitmanagement am Mischarbeitsplatz	2				BeA	5
06.145	Sekretariatsmanagement	3				BeA	5
06.150	Werkstatt: Assistenz 4.0 – von der Sekretärin zur New-Work-Assistenz	2x1				BeA	5
06.155	Kreativitätstechniken	2	1	2.1	2.2		5
06.165	MINDMAPPING – Struktur und Übersicht durch Visualisierung	1	1	2.1	2.2		5

Präsentation und Moderation

Kennziffer	Seminartitel	Tage	Laufbahngruppe			FB	
06.210	Wirkungsvoll auftreten – und gewinnend vortragen: Präsenztraining für Führungskräfte	2			2.2	5	
06.220	Sicher präsentieren – überzeugend vortragen	2				BeA	5
06.230	Workshop: Kreative Vorträge und Präsentationen – überraschen, unterhalten, in Bildern besser reden	2x2				BeA	5
06.240	Präsentationstechnik	2				BeA	5
06.250	Basiskompetenz Moderation	2x3				BeA	5
06.255	Agile Moderationstechniken – ein Werkzeugkasten voller neuer Ideen	1	1	2.1	2.2		5
06.260	Ohne Metaplankarte und Co: Diskussionen zielführend moderieren	2				BeA	5

Dokumentation

Kennziffer	Seminartitel	Tage	Laufbahngruppe			FB
06.315	Konzepterstellung und Präsentation – von einem leeren Blatt Papier zu einem überzeugenden Konzept	2			BeA	5
06.320	Haben Sie meinen Bericht nicht gelesen? – konzeptionelle Gestaltung von Berichten und Entscheidungsvorlagen	1x2 , 1x1			BeA	5
06.330	Ergebnissicherung durch Protokollführung	2			BeA	5
06.340	Komplexe Sachverhalte verdichten – prägnante Entscheidungsvorlagen	2			BeA	5
06.350	Berichte, Protokolle und Vorlagen verständlich schreiben	2			BeA	5

Lerntechniken

Kennziffer	Seminartitel	Tage	Laufbahngruppe			FB
06.410	Gedächtnistraining: Leichter merken, schneller speichern, länger behalten	2	1	2.1	2.2	5
06.420	Basis-Seminar Lerntechniken: Fitness im Kopf	2	1	2.1	2.2	5
06.430	Lesetraining – schneller durch den Textdschun- gel	3	1	2.1	2.2	5
06.450	Mentale Fitness – Wissen gezielt abrufen	2	1	2.1	2.2	5
06.455	Sketch Noting: Gedankenskizzen durch Visua- lisierung	1	1	2.1	2.2	5
Neu: 06.460	Erfolg beginnt im Kopf	1	1	2.1	2.2	5

Train-the-Trainer

Kennziffer	Seminartitel	Tage	Laufbahngruppe			FB
06.560	Ausbilden am Arbeitsplatz	2x2			BeA	5
06.570	Bachelor-Prüfungen vorbereiten, durchführen und bewerten	2			BeA	5
Neu: 06.572	Mündliche und schriftliche Prüfungen kompetent durchführen und beurteilen	2			BeA	5
06.580	Prüfungsrecht: Ausbildung für Personalvertretungen, insbesondere Schwerbehindertenvertretung	1			BeA	5

Aufgaben der Personalentwicklung

Kennziffer	Seminartitel	Tage	Laufbahngruppe			FB
07.115	Personalentwicklung – Einführung	2			BeA	4
07.120	Personalentwicklungskonzepte (weiter-)entwickeln	1			BeA	4
07.130	Personalmarketing und Employer Branding im öffentlichen Dienst	2			2.2 BeA	4
07.135	Personalbedarfsermittlung	2			BeA	4
07.140	Demografische Entwicklung als Herausforderung für die Personalentwicklung	2			BeA	4
07.145	Mitarbeiterbindung – gute Mitarbeiter halten und motivieren	2			2.2 BeA	4
07.150	Fortbildung als zentrales Element strategischer Personalentwicklung	2			BeA	4
07.165	Talent- und Nachfolgemanagement	2			2.2 BeA	4
07.170	Recruiting – Trends auf die eigene Praxis übertragen	2			BeA	4

Personalauswahl

Kennziffer	Seminartitel	Tage	Laufbahngruppe			FB
07.215	Das Personalauswahlverfahren – Einführung	3			BeA	4
07.220	Personalauswahl – Anforderungsprofile und Kompetenzmodelle für passgenaue Stellenbesetzungen	2			BeA	4
07.225	Das Personalauswahlverfahren – strukturierte Einstellungsinterviews	2			2.2 BeA	4
07.226	Personalauswahl – Fragenwerkstatt für frische Interviewfragen	2			BeA	4
07.230	Das Personalauswahlverfahren – Beobachtungstraining	2			2.2 BeA	4
Neu: 07.231	Personalauswahl – Beobachtungstraining für Personalvertretungen	2			BeA	4

Bewerbungstraining

Kennziffer	Seminartitel	Tage	Laufbahngruppe			FB
07.315	Sicher im Bewerbungs- und Vorstellungsverfahren	2	1	2.1	2.2	4
07.320	Gut vorbereitet ins Assessment-Center für LG 1 und 2.1	2	1	2.1		4
07.325	Gut vorbereitet ins Assessment-Center für LG 2	2		2.1	2.2	4

Beamtenrecht

Kennziffer	Seminartitel	Tage	Laufbahngruppe			FB
08.110	Beamtenrecht – Einführung	2x2			BeA	3
08.112	Beamtenrecht – Vertiefung	2			BeA	3
08.116	Aktuelle Entwicklungen im öffentlichen Dienstrecht	1			BeA	3
08.120	Disziplinarrecht – das Disziplinarverfahren	2x2			BeA	3
08.124	Disziplinarrecht – Workshop	1			BeA	3
08.128	Die dienstliche Beurteilung – Wesen und Rechtsprobleme	1			BeA	3
08.150	Dienstunfähigkeitsrecht – Einführung	2			BeA	3
08.152	Aktuelle Entwicklungen im Dienstunfähigkeitsrecht – Vertiefungsworkshop	2			BeA	3

Arbeits- und Tariftrecht

Kennziffer	Seminartitel	Tage	Laufbahngruppe			FB
08.210	Arbeitsrecht – Die richtige Vorgehensweise der Personalabteilung	3			BeA	3
08.212	Das Personalauswahlverfahren – rechtliche Fragestellungen (AGG, SGB IX, LGG, LPVG) mit aktueller Rechtsprechung	2			BeA	3
08.220	TV-L – Einführung	3			BeA	3
08.222	Arbeits- und Tariftrecht – Workshop	2			BeA	3
08.223	Rechtliche Grundlagen des Arbeits- und Tariftrechts – Spezial: Lehrerinnen und Lehrer	2x2			BeA	3
08.227	TV-L Einführung – Blended Learning	3			BeA	3
08.228	TV-L – Entgeltfortzahlungen	1			BeA	3
08.230	TV-L – schulspezifische Regelungen	2			BeA	3
08.232	TV-L – Befristung von Arbeitsverträgen	2			BeA	3
08.234	TV-L – Arbeitszeugnisse	1			BeA	3
08.236	Tätigkeitsbewertung – Grundlagen	2x2			BeA	3
08.238	Tätigkeitsbeschreibung, Tätigkeitsbewertung und Eingruppierung – Vertiefungsworkshop	2			BeA	3
08.240	Tätigkeitsbewertung – Überblick für Führungskräfte	2			BeA	3

Personalwirtschaft und Personalvertretungsrecht

Kennziffer	Seminartitel	Tage	Laufbahngruppe			FB
08.310	Grundlagen des Personalwesens	3			2.2	3
08.314	Personalaktenrecht und Personalaktenverwaltung	1				BeA 3
08.320	Reisekostenrecht – Einführung	1x3 , 1x2				BeA 3
08.322	Reisekostenrecht – Workshop	2				BeA 3
08.324	Trennungsentschädigungsrecht – Einführung	3				BeA 3
08.327	Workshop zum Thema Reisekosten/Trennungsentschädigung für Auszubildende und Anwärter/Referendare	1				BeA 3
08.330	LPVG NRW – Einführung	3				BeA 3
08.332	LPVG NRW Spezial – Mitbestimmung, Mitwirkung, Anhörung	2				BeA 3
08.334	LPVG NRW – Workshop	2				BeA 3
08.340	Aufgaben der Vertrauenspersonen und Beauftragten des Arbeitgebers für schwerbehinderte Beschäftigte in der Landesverwaltung – Grundlagen	3				BeA 3
08.344	Aktuelle Fragen zum Schwerbehindertenrecht	3				BeA 3
08.346	Fallberatung und Supervision – Vertrauenspersonen für schwerbehinderte Beschäftigte	2				BeA 3
08.348	Rechte und Pflichten schwerbehinderter Beschäftigter in der Landesverwaltung	3				BeA 3
Neu: 08.350	Datenschutzrechtliche Aspekte in der Schwerbehindertenvertretung (SBV)	1				BeA 3
08.352	Workshop: Schwerbehindertenrecht	1				BeA 3

Haushaltsrecht und Rechnungswesen (EPOS.NRW)

Kennziffer	Seminartitel	Tage	Laufbahngruppe			FB	
08.410	Haushaltsrecht – Einführung – Kameralistik	3				BeA	3
08.411	Stellenplanbewirtschaftung	1				BeA	3
08.414	Haushaltsrechtliche Grundlagen in Phase II von EPOS.NRW	3				BeA	3
08.416	Der Wandel des Haushaltsrechts – von der Kameralistik zu EPOS.NRW	3			2.2		3
08.420	Haushalts- und Rechnungswesen EPOS.NRW – Grundlagen	3				BeA	3
08.422	Bedeutung der Produkte im Gesamtkonzept EPOS.NRW	2				BeA	3
08.424	Kosten- und Leistungsrechnung und die speziellen Anforderungen bei EPOS.NRW	3				BeA	3
08.426	Steuerung mit EPOS.NRW – Praxisworkshop: Ziele, Kennzahlen und Berichtswesen	2				BeA	3
08.430	Öffentliche Betriebswirtschaftslehre – kompakt	1	1	2.1	2.2		3
08.432	Grundlagen der Investitions- und Wirtschaftlichkeitsrechnung	3				BeA	3
08.433	Besteuerung der öffentlichen Hand (Neuregelung durch § 2b UStG)	1				BeA	3
08.435	Wirtschaftlichkeit in der Verwaltung	2			2.2	BeA	3
08.440	Controlling – Einführung	3				BeA	3
08.442	Controlling – Vertiefung	2				BeA	3
08.450	Gebührenkalkulation – Einführung	2				BeA	3

Zuwendungsrecht

Kennziffer	Seminartitel	Tage	Laufbahngruppe			FB	
08.512	Zuwendungsrecht – Einführung	1x3 , 1x2				BeA	3
08.514	Zuwendungsrecht – Vertiefung	3				BeA	3
08.516	Zuwendungsrecht für Entscheiderinnen und Entscheider	3				BeA	3
08.518	Zuwendungsrecht – haushaltsrechtliche Grundlagen	2				BeA	3
08.520	Zuwendungsrecht – Prüfung von Verwendungsnachweisen	2				BeA	3
08.524	Zuwendungsrecht – Rückforderung von Zuwendungen	1				BeA	3

Öffentliches Auftragswesen

Kennziffer	Seminartitel	Tage	Laufbahngruppe			FB
08.610	Öffentliches Auftragswesen – Einführung	3			BeA	3
08.611	Verhandlungsvergabe von A-Z	2			BeA	3
08.612	Öffentliches Auftragswesen – Vertiefung inklusive EU-Vergaberecht	2			BeA	3
08.613	Grundlagen der Vergabe im Gebäudemanagement	2			BeA	3
08.614	Grundlagen der VOB Teil A Basisparagrafen	1			BeA	3
08.616	Öffentliches Auftragswesen – Workshop	1			BeA	3
08.624	Öffentliches Auftragswesen – vertragliche Grundlagen der Beschaffung von Liefer- und Dienstleistungen VOL/B	2			BeA	3
08.626	Öffentliches Auftragswesen – vertragliche Grundlagen der Beschaffung von Bauleistungen VOB/B	2			BeA	3
08.628	Öffentliches Auftragswesen – Verhandlungsvergabe und Verhandeln	2			BeA	3
08.630	Öffentliches Auftragswesen für Zuwendungsempfänger und deren Prüfer	2			BeA	3
08.640	Vergaberechtliches Grundwissen für Bedarfsstellen im Unterschwellenbereich	1			BeA	3
08.650	Einführung in die Vergabe von Liefer- und Dienstleistungen – kompakt	1			BeA	3
08.652	Vertiefungsworkshop – Vergabe von Dienst- und Lieferleistungen – kompakt	1			BeA	3
08.654	Nachhaltige öffentliche Beschaffung – qualitative Aspekte in der Vergabeentscheidung	2			BeA	3

Besondere Rechtsgebiete

Kennziffer	Seminartitel	Tage	Laufbahngruppe			FB
08.710	Rechtliche Grundlagen des Verwaltungshandelns	1x3 , 1x2			BeA	3
08.711	Methoden der Rechtsanwendung – Bescheidtechnik für Nichtjuristen	2			2.2	3
08.712	Aufbau der Landesverwaltung NRW	1	1	2.1	2.2	3
08.714	Auffrischung im Allgemeinen Verwaltungsrecht	2		2.1		3
08.716	Grundlagen der Verwaltungsarbeit – neu in der Vorgangsbearbeitung	2			BeA	3
08.718	Grundlagen des Verwaltungshandelns und der Verwaltungsarbeit	2			2.2	3
08.720	Korruptionsprävention	1	1	2.1	2.2	3
08.724	Korruptionsprävention als Organisationsaufgabe	1			BeA	3

Kennziffer	Seminartitel	Tage	Laufbahngruppe			FB
08.726	Korruptionsprävention im Vergaberecht	1			BeA	3
08.732	Ordnungswidrigkeitenrecht – Grundlagen	3			BeA	3
08.740	Planfeststellungsverfahren – Anspruch an und Herausforderung für das behördliche Handeln	3			BeA	3
08.742	Durchführung von Erörterungsterminen	1x3 , 1x2			BeA	3
08.743	Planungs- und Umweltverfahrensrecht – Grundlagen	2	1	2.1		3
08.750	Erstellung von Gesetzen, Verordnungen und Verwaltungsvorschriften	2x2		2.1	2.2	3
08.760	Datenschutzrecht NRW – Grundlagen	2			BeA	3
08.762	Informationsfreiheitsgesetz NRW (IFG) und Umweltinformationsgesetz (UIG)	1			BeA	3
08.764	Datenschutzrecht und IT-Sicherheit – Vertiefungsworkshop	2			BeA	3
08.766	Datenschutzrecht NRW – Workshop	1			BeA	3
08.770	Urheberrecht	1			BeA	3
08.771	Kommunalrecht	2			BeA	3
08.772	Ihr Auftritt vor Gericht – das Zusammenspiel von Präsenz und Prozesstaktik	3			2.2	3
08.778	Sozialrecht – Grundlagen	1		2.1	2.2	3
08.784	Asylrecht	2			BeA	3
08.786	Neu im Ministerium – ministerielle Arbeitsweisen und Besonderheiten	2			BeA	3
08.788	Aufgaben, Rechte und Pflichten von Mandatsträgerinnen und -trägern in Aufsichtsgremien von Beteiligungsunternehmen des Landes	1			BeA	3
Neu: 08.792	Einführung: Veranstaltungsleitung rechtskonform wahrnehmen	2			BeA	3
Neu: 08.794	Vertiefungsworkshop: Rechtskonforme Veranstaltungsleitung	1			BeA	3

Qualifizierung der Beschäftigten der Laufbahngruppe 1, zweites Einstiegsamt und der Laufbahngruppe 2, erstes Einstiegsamt

Kennziffer	Seminartitel	Tage	Laufbahngruppe			FB
08.820	Neu in der Landesverwaltung für LG 2.1			2.1		3
08.830	Neu in der Landesverwaltung – eine Seminarreihe für Quereinsteiger in die LG1 der allgemeinen Verwaltung NRW – mit Online-Lernphasen		1			3

Europa

Kennziffer	Seminartitel	Tage	Laufbahngruppe			FB
09.110	Die Europäische Union – ihre Organe und Entscheidungsprozesse	2			2.2	3
09.112	(Ein-) Blick von innen: Akteure in EU-Institutionen, Gesetzgebung und Verhandlungen	1			BeA	3
09.120	Der Europäische Fonds für regionale Entwicklung	2			BeA	3
09.126	EU-Förderung und Zuwendungsrecht – Grundlagen	1			BeA	3
09.130	Europäisches Beihilferecht	3			BeA	3
09.140	NRW und die Benelux-Länder: Interkulturelle Kommunikation, Politik und Verwaltung, Kultur und Geschichte	2			BeA	3

Sprachen

Kennziffer	Seminartitel	Tage	Laufbahngruppe			FB
09.210	Englisch für EU-Kontakte und internationale Zusammenarbeit	1x5 , 1x3			BeA	3

Finanzkontrolle Strukturfondsförderung

Kennziffer	Seminartitel	Tage	Laufbahngruppe			FB
09.330	Finanzkontrolle Strukturfondsförderung – Grundlagen des Zuwendungsrechts im Kontext der Europäischen Strukturfonds	2			BeA	3
09.331	Finanzkontrolle Strukturfondsförderung – Hintergrundwissen Strukturfondsförderung	2			BeA	3
09.332	Finanzkontrolle Strukturfondsförderung – Systemprüfungen	3			BeA	3
09.334	Finanzkontrolle Strukturfondsförderung – Vorhabenprüfungen durch die Prüfbehörde	2			BeA	3
09.335	Finanzkontrolle Strukturfondsförderung – Workshop vertiefende Fragen der Prüfbehörden insbesondere zu Vorhabenprüfungen	1,5			BeA	3
09.337	Finanzkontrolle Strukturfondsförderung – Prüfung öffentlicher Auftragsvergaben für Einsteigerinnen und Einsteiger	1,5			BeA	3
09.338	Finanzkontrolle Strukturfondsförderung – Einstieg in die Vor-Ort-Überprüfung von Vorhaben	2			BeA	3
09.339	Finanzkontrolle Strukturfondsförderung – internationale Prüfungsstandards	3			BeA	3
09.340	Finanzkontrolle Strukturfondsförderung – staatliche Beihilfen	3			BeA	3
09.341	Finanzkontrolle Strukturfondsförderung – Prüfung öffentlicher Auftragsvergaben Vertiefung	1,5			BeA	3
09.343	Finanzkontrolle Strukturfondsförderung – Prüfung der Rechnungslegung und Wiedereinziehungen	2			BeA	3
09.345	Finanzkontrolle Strukturförderung – vereinfachte Kostenoptionen (VKO)	2			BeA	3

Kennziffer	Seminartitel	Tage	Laufbahngruppe			FB
09.346	Finanzkontrolle Strukturfondsförderung – Stichprobenverfahren (Grundlagen)	2			BeA	3
09.347	Finanzkontrolle Strukturfondsförderung – Stichprobenverfahren (Vertiefungsworkshop)	2			BeA	3

SAP Fortbildung

Kennziffer	Seminartitel	Tage	Laufbahngruppe			FB
10.340	Als SAP souverän unterwegs im internen Netzwerk	2			BeA	5
10.342	SAP – Beratung im Konfliktfall	2			BeA	5
10.343	SAP – telefonische Kommunikation in der Beratungssituation	2			BeA	5
10.344	SAP – Begegnung mit Komplexität in der Beratung	2			BeA	5
10.346	Methoden der SAP-Beratung: Auffrischung und Erweiterung	2			BeA	5
10.348	SAP – Grundhaltung in der SAP-Beratung: Spannungsfeld von Nähe und Distanz	2			BeA	5
10.370	SAP – Beratung und Weitervermittlung bei Überschuldung	2			BeA	5
Neu: 10.380	SAP – Beratung und Vermittlung bei Sucht und Abhängigkeitserkrankungen	2			BeA	5
10.382	SAP – Beratung bei Depression	2			BeA	5
10.384	SAP – Beratung bei Burnout-Syndrom	2			BeA	5
10.386	SAP – Persönlichkeitsstörungen und Gefahren in der Beratung	2			BeA	5
10.387	SAP – Beratung bei Essstörungen	2			BeA	5
10.388	SAP – Beratung bei Angststörungen	2			BeA	5
10.389	SAP – Beratung psychisch belasteter Menschen – Resilienter werden und Krisen meistern	2			BeA	5
10.390	SAP – Beratung bei suizidalen Krisen	2			BeA	5
10.392	SAP – Beratung bei traumatischen Erfahrungen	2			BeA	5
10.394	SAP – Beratung bei Unfall, lebensbedrohlicher Erkrankung, Sterben und Tod	2			BeA	5
10.395	SAP – Pflege naher Angehöriger	2			BeA	5
10.396	SAP – Beratung bei familiären Belastungen	2			BeA	5
10.399	SAP – Beratung im Umgang mit sexualisierten Gewalterfahrungen	1			BeA	5

New Work

Kennziffer	Seminartitel	Tage	Laufbahngruppe			FB
11.110	New Work: Denkbar – agile Arbeitsmethoden im Wandel der Digitalisierung	2			BeA	5
11.120	New Work Impulstag: Change Management mit Theory U	1		2.1	2.2	5
11.125	New Work Impulstag: Innovative Verwaltungskultur mit Design Thinking	1		2.1	2.2	5
11.130	New Work: Wissensmanagement als Strategie im Arbeitsalltag	2		2.1	2.2	5
11.135	New Work: Design Thinking in der Verwaltungspraxis	2		2.1	2.2	5
11.140	New Work: Kanban – Arbeitsplanung leicht gemacht	1		2.1	2.2	5
11.145	New Work: Agiles Projektmanagement – neue Methoden im dynamischen Umfeld	2			BeA	5
11.150	Komplexe Aufgaben meistern: Agile Projektmanagement mit Scrum	2		2.1	2.2	5
11.165	New Work: LEGO Serious Play als innovative Problemlösungs-, Kreativitäts- und Kommunikationsmethoden – ein 3-D-Drucker für unsere Gedanken und Ideen	1		2.1	2.2	5
11.170	New Work: Ein Koffer voller Workhacks – kreative Lösungen aus dem agilen Arbeiten für Erfolge in der Digitalisierung	2		2.1	2.2	5

Leadership und Change Management

Kennziffer	Seminartitel	Tage	Laufbahngruppe			FB
11.210	Organisationsarbeit – Einführung	3			BeA	5
11.215	Organisationsentwicklung in Veränderungsprozessen	2x3			BeA	5
11.220	Veränderungsprozesse gemeinsam gestalten	2			BeA	5
11.222	Workshop: Change Agents	2x2 + 1			BeA	5
11.225	Veränderungsprozesse optimieren	2			BeA	5
11.227	Organisationen – das Potenzial von Innovationen nutzen	1		2.1	2.2	5
11.228	Agile Organisationen – mit neuen Methoden in die Zukunft	1	1	2.1	2.2	5
11.230	Verwaltung 4.0 – den digitalen Wandel gestalten	2			2.2	5
11.245	Change Management für Führungskräfte	3			2.2	5
11.250	Im Spannungsfeld zwischen Agilität und Hierarchie – Agile Führung in der Verwaltung	2		2.1	2.2	5
11.255	Künstliche Intelligenz, Digitalisierung und Landesverwaltung – Herausforderungen und Chancen	2			2.2	5

Kennziffer	Seminartitel	Tage	Laufbahngruppe			FB
11.258	Workshop: Digitalisierung und neue Technologien – Umsetzungsmöglichkeiten in der Organisation	2			2.2	5
11.260	Workshop: Aus Fehlern lernen – Potenziale einer positiven Fehlerkultur für Individuum, Team und Organisation	2	1	2.1	2.2	5
11.265	Schriftgutverwaltung und Aktenführung für Führungskräfte	1			2.2	5

Projektmanagement Basis

Kennziffer	Seminartitel	Tage	Laufbahngruppe			FB
11.310	Projektmanagement – Einführung	3			BeA	5
11.320	Projektmanagement für Projektleitungen – Vertiefung	2			BeA	5
11.325	Hybrides Projektmanagement – Projekte effizient und schnell steuern	1	1	2.1	2.2	5
11.330	Projektmanagement nach der PRINCE2-Methode – Grundlagen	2			BeA	5
11.335	Workshop: Projekte mit PRINCE2 agil steuern	2	1	2.1	2.2	5
11.340	Erste-Hilfe-Koffer für Projektprobleme – vom Stillstand zum Endergebnis. Tools für Planung, Durchführung und professionellem Abschluss der Projekte	1x2 , 3x1			BeA	5
11.350	Prozessorientiertes Projektmanagement als Führungsaufgabe	2			2.2	5
11.360	Gruppen- und Organisationsdynamiken im Projektmanagement – ein Blick hinter die Kulissen	2			BeA	5

Prozess- und Qualitätsmanagement

Kennziffer	Seminartitel	Tage	Laufbahngruppe			FB
11.410	Geschäftsprozessanalyse und -optimierung	2x2			BeA	5
11.420	Qualitätsmanagement – Einführung	2x2			BeA	5
11.430	Praxiswerkstatt Qualitätsmanagement (QM): Hilfreiche Tipps und Lösungsimpulse für QM-Anwenderinnen und -Anwender	2			BeA	5
11.440	Workshop: Erste Hilfe für Qualitätsmanagement-Verantwortliche (QM)	2			BeA	5
11.450	Agiles Qualitätsmanagement- neue Methoden im Überblick	1			BeA	5

Digitales Lernen + Wissen

Kennziffer	Seminartitel	Tage	Laufbahngruppe			FB
12.110	Wieso? Weshalb? Warum? – Wissensmanagement praktisch umsetzen	2x2			BeA	1
12.120	Selbstmotiviert lernen – der Schlüssel zum individuellen Wissensmanagement	2	1	2.1	2.2	1

Train the Trainer

Kennziffer	Seminartitel	Tage	Laufbahngruppe			FB	
12.210	Situativ lernen – Lernchancen im Alltag nutzen	2	1	2.1	2.2	1	
12.225	Werkstatt: Seminarplanung von der Idee bis zur Durchführung	3				BeA	1
12.230	Werkstatt: Teilnehmeraktivierung – eine Kunst, die man lernen kann	1				BeA	1
12.240	Impro für Trainerinnen und Trainer – geschmeidig durchs Seminar mit Methoden aus dem Improvisationstheater	2				BeA	1
12.245	Werkstatt: Ein Bild sagt mehr... – Visualisierung von Inhalten	1				BeA	1
12.250	Onlinedidaktik für Anfänger	2				BeA	1

Einführungsfortbildungen – online

Kennziffer	Seminartitel	Tage	Laufbahngruppe			FB
21.110	ComIn NRW – Compliance und Integrität in der Landesverwaltung NRW – online	2			2.2	1
21.114	Führung 1 – Kommunikation und Führung – online	3x3			2.2	1
21.120	Führung 2 – Führung in der Hierarchie – online	2x3			2.2	1
21.121	Führung 2 – Laterale Führung – online	2x3			2.2	1
21.124	Führung 3 – Führung und Zusammenarbeit – online	2x3			2.2	1

Führungspraxis – online

Kennziffer	Seminartitel	Tage	Laufbahngruppe			FB
21.215	Führen über räumliche Distanz für Führungskräfte der LG 2.2 – online	2			2.2	1
21.220	Führen im digitalen Zeitalter – online	2			2.2	1

Führungskompetenz – online

Kennziffer	Seminartitel	Tage	Laufbahngruppe			FB
21.405	Führen in Teilzeit – zwischen den Stühlen? – online				2.2	1
21.415	Führen in der neuen Arbeitswelt – online	2			2.2	1
21.445	Führen in der Sandwichposition – online	3		2.1	2.2	1

Interkulturelle Sensibilisierung – online

Kennziffer	Seminartitel	Tage	Laufbahngruppe			FB
21.705	Vielfalt@Work – Interkulturelle Öffnung der Verwaltung – online				2.2	1

Behördliche Aspekte des betrieblichen Gesundheitsmanagement – online

Kennziffer	Seminartitel	Tage	Laufbahngruppe			FB
22.138	Vereinbarkeit von Beruf und Pflege in der Verwaltung – online	2			BeA	2
22.150	Psychische Belastungen im Kontext der Digitalisierung – online	1			BeA	2

Gesundheit und Führung – online

Kennziffer	Seminartitel	Tage	Laufbahngruppe			FB
22.234	Gesunde Führung – neue Gestaltungsspielräume für Führungskräfte – online	2			2.2	2
22.236	Do Care – Gesund führen – sich und andere(c) – online	2			2.2	2

Gesundheit und persönliche Entwicklung – online

Kennziffer	Seminartitel	Tage	Laufbahngruppe			FB
22.325	Männergesundheit – ein Indianer kennt keinen Schmerz – online	2	1	2.1	2.2	2
22.360	Aus der Praxis für die Praxis: Gesund und fit bei der Büroarbeit – online	2	1	2.1	2.2	2
22.365	Geistige und körperliche Fitness – online	2	1	2.1	2.2	2

Ressourcen entdecken und stärken – online

Kennziffer	Seminartitel	Tage	Laufbahngruppe			FB
22.420	Gesund arbeiten in der digitalen (Arbeits)Welt – online	2	1	2.1	2.2	2
22.435	Resilienz – kontinuierlich und nachhaltig an der eigenen inneren Stärke arbeiten – online	2	1	2.1	2.2	2
22.455	Achtsamkeit als Quelle eigener Ressourcen – wie mir meine Arbeit besser gelingt – online	2	1	2.1	2.2	2
22.460	Löwenstark – resilient durch turbulente Zeiten – online	2	1	2.1	2.2	2
22.470	Die Macht der Verantwortung – wie man Kontrolle über sein Leben zurückgewinnt und behält – online	2	1	2.1	2.2	2

Besondere Lebenslagen – online

Kennziffer	Seminartitel	Tage	Laufbahngruppe			FB
22.612	Gelassen im Beruf durch Gelassenheit in der Familie – innerfamiliäre Kommunikation und die Auswirkungen auf den beruflichen Alltag – online	2	1	2.1	2.2	2

Impuls Gesundheit – online

Kennziffer	Seminartitel	Tage	Laufbahngruppe			FB
22.910	Neue Arbeitsformen – wie mobile Arbeit gesundheitsförderlich gelingt – online	2 Stunden	1	2.1	2.2	2
22.911	Präsentismus – Hintergründe und mögliche Lösungsansätze – online	2 Stunden	1	2.1	2.2	2
22.912	Sucht am Arbeitsplatz – die unterschätzte Gefahr? – online	2 Stunden	1	2.1	2.2	2
Neu: 22.913	Mimikresonanz und Gesundheit – online	2 Stunden	1	2.1	2.2	2
22.914	Funke, Feuer, Burnout? Burnout – Risiken frühzeitig erkennen – online	2 Stunden			2.2	2
22.915	Resilienz kompakt – online	2 Stunden	1	2.1	2.2	2
22.916	Mindful Leadership – online	2 Stunden			2.2	2
22.917	Der Angst begegnen – in Krisenzeiten Gelassenheit im Beruf und Alltag bewahren – online	2 Stunden	1	2.1	2.2	2
Neu: 22.918	Burn-on: Immer Vollgas und kurz vor dem Ausbrennen – online	2 Stunden	1	2.1	2.2	2

Grundlagen der Kommunikation – online

Kennziffer	Seminartitel	Tage	Laufbahngruppe			FB
23.115	Grundlagen der Kommunikation im beruflichen Alltag – online	2		2.1	2.2	4
23.120	Sicher im Gespräch – Grundlagen der Gesprächsführung – online	2	1			4
23.122	Sicher im Gespräch – Gesprächsführung in schwierigen Situationen – online	2	1			4
23.130	Klartext reden – Selbstbewusst und souverän kommunizieren – online	2	1			4
23.140	Gezielter kommunizieren – Neurokommunikation – online	2	1			4

Rhetorik und Stimme – online

Kennziffer	Seminartitel	Tage	Laufbahngruppe			FB
23.215	Rhetorik 1 – Sprechen vor Publikum – online	2		2.1	2.2	4
23.216	Rhetorik 2 – Argumentieren und überzeugen – online	2		2.1	2.2	4
23.217	Rhetorik 3 – Schwierige Gespräche und Interventionen – online	2			2.2	4
23.218	Rhetorik 4 – Erfolgreiche Verhandlungsführung – online	2		2.1	2.2	4
23.220	Rhetorik und Stimmtraining – Einführung – online	2		2.1	2.2	4
23.245	Rhetorik und Stimmtraining für Frauen – online	2		2.1	2.2	4

Besondere Gesprächsformen – online

Kennziffer	Seminartitel	Tage	Laufbahngruppe			FB
23.315	Onlinekommunikation – Stimme, Körpersprache und Wirkung optimieren – online	2	1	2.1	2.2	4
23.330	Besprechungen kompetent leiten – online	2		2.1	2.2	4
23.350	Kundenfreundliche Kommunikation am Telefon – online	2	1	2.1		4
23.355	Kommunikation im Außendienst – online	2				BeA 4

Konflikte und schwierige Gespräche – online

Kennziffer	Seminartitel	Tage	Laufbahngruppe			FB
23.420	Umgang mit Konflikten am Arbeitsplatz – online	2		2.1	2.2	4
23.425	Gleich kracht es – Konflikte am Arbeitsplatz – online	2	1			4
23.435	Schlagfertigkeit – bei schwierigen oder unsachlichen Einwänden – online	2	1	2.1	2.2	4
23.455	Konfliktmoderation für Führungskräfte – online	2			2.2	4
23.475	Mut steht Dir – wie Frauen souverän in Konfliktsituationen auftreten – online	0,5	1	2.1	2.2	4

Kooperation und Teamentwicklung – online

Kennziffer	Seminartitel	Tage	Laufbahngruppe			FB
23.530	Erfolgreiche Zusammenarbeit auf Distanz – Teams in Telearbeit – online	2	1	2.1	2.2	4

Grundlagen der Öffentlichkeitsarbeit – online

Kennziffer	Seminartitel	Tage	Laufbahngruppe			FB
24.115	Einführung in die Presse- und Öffentlichkeitsarbeit kompakt – online	1				BeA 4

Online und Digital – online

Kennziffer	Seminartitel	Tage	Laufbahngruppe			FB
24.215	Von Webseite bis Social Media – Grundlagen erfolgreicher Onlinekommunikation – online	2				BeA 4
24.225	Erfolgreiche Internetauftritte gestalten – online	2				BeA 4
24.245	Online-Events professionell planen und durchführen – online	2				BeA 4
24.255	Workshop: Videos mit dem Smartphone drehen und schneiden – online	2x1				BeA 4

Schreiben und Sprache – online

Kennziffer	Seminartitel	Tage	Laufbahngruppe			FB	
24.315	Texten für das Internet – online	2			BeA	4	
24.320	Moderne Verwaltungssprache – klar, verständlich, adressatengerecht – online	2	1	2.1	2.2		4
24.340	Rechtschreibung, Zeichensetzung und DIN 5008 für korrekte Korrespondenz – online	2	1	2.1	2.2		4
24.342	Geschicktes Gendern in Wort und Schrift – online	2x0,5				BeA	4
Neu: 24.344	KI in Behörden – Umgang mit ChatGPT und anderen Text-Tools – online	2				BeA	4

Medientraining – online

Kennziffer	Seminartitel	Tage	Laufbahngruppe			FB
24.415	Medientraining – Grundlagen – online	2			BeA	4

Gleichstellungsarbeit – online

Kennziffer	Seminartitel	Tage	Laufbahngruppe			FB
25.130	Gleichstellung in a nutshell: Basiswissen für Gleichstellungsbeauftragte – online	1			BeA	5
25.140	Kompetent im Beurteilungsverfahren – für Gleichstellungsbeauftragte – online	2			BeA	5

Gender/Diversität – online

Kennziffer	Seminartitel	Tage	Laufbahngruppe			FB	
25.210	Wege aus der Gender-Falle: Einführung – online	1	1	2.1	2.2		5
25.230	Inklusive Vielfalt – Grundlagen eines diversity-orientierten Perspektivwechsels – online	1	1	2.1	2.2		5

Selbstorganisation und Arbeitstechniken – online

Kennziffer	Seminartitel	Tage	Laufbahngruppe			FB	
26.115	Effektives Zeit- und Selbstmanagement – online	2	1	2.1	2.2		5
26.120	Zeitmanagement und Telearbeit – wie passt das zusammen? – online	2	1	2.1	2.2		5
26.127	Effektive Einarbeitung – erfolgreiche und zufriedener Mitarbeiter – online	2				BeA	5
26.129	Workshop: Urlaubsübergaben sinnvoll planen – damit kein Schreibtisch überläuft! So sorgen wir für eine entspannte Auszeit – online	0,5	1	2.1	2.2		5
26.130	Die E-Mail-Flut am Arbeitsplatz meistern – online	2	1	2.1	2.2		5
26.145	Sekretariatsmanagement – online	3				BeA	5
26.150	Werkstatt: Assistenz 4.0 – von der Sekretärin zur New-Work-Assistenz – online	2x1				BeA	5

Präsentation und Moderation – online

Kennziffer	Seminartitel	Tage	Laufbahngruppe			FB
26.245	Digitale Meetings effizient und zielorientiert leiten – online	2			BeA	5
26.258	Moderation virtueller und teilvirtueller Besprechungen – online	1,5			BeA	5

Dokumentation – online

Kennziffer	Seminartitel	Tage	Laufbahngruppe			FB
26.315	Konzepterstellung und Präsentation – von einem leeren Blatt Papier zu einem überzeugenden Konzept – online	2			BeA	5
26.330	Ergebnissicherung durch Protokollführung – online	2			BeA	5

Lerntechniken – online

Kennziffer	Seminartitel	Tage	Laufbahngruppe			FB
26.410	Gedächtnistraining: Leichter merken, schneller speichern, länger behalten – online	2	1	2.1	2.2	5
26.420	Basis-Seminar Lerntechniken: Fitness im Kopf – online	2	1	2.1	2.2	5
26.431	Schnell lesen – schneller durch den Textdschungel – kompakt – online	1	1	2.1	2.2	5
26.450	Workshop: Wissen gezielt abrufen – online	2	1	2.1	2.2	5
26.455	Sketch Noting- Gedankenskizzen durch Visualisierung – online	1	1	2.1	2.2	5

Ausbilden – online

Kennziffer	Seminartitel	Tage	Laufbahngruppe			FB
26.560	Ausbilden am Arbeitsplatz – online	2x2			BeA	5
26.570	Bachelor-Prüfungen vorbereiten, durchführen und bewerten – online	2			BeA	5

Aufgaben der Personalentwicklung – online

Kennziffer	Seminartitel	Tage	Laufbahngruppe			FB
27.130	Personalmarketing und Employer Branding im öffentlichen Dienst – online	2			2.2 BeA	4
27.145	Mitarbeiterbindung – Gute Mitarbeiter halten und motivieren – online	2			2.2 BeA	4
27.180	Mentoring – Von der Idee bis zur Umsetzung – online	1			BeA	4

Personalauswahl – Online

Kennziffer	Seminartitel	Tage	Laufbahngruppe			FB
27.226	Frische Interviewfragen – Fragenwerkstatt für Einstellungsinterviews – online	2			BeA	4
27.230	Personalauswahl – Beobachtertraining – online	2			2.2 BeA	4
27.235	Chancen digitaler Auswahlverfahren – online	1			BeA	4

Bewerbungstraining – online

Kennziffer	Seminartitel	Tage	Laufbahngruppe			FB
27.320	Gut vorbereitet ins Assessment-Center für LG 1 und 2.1 – online	2	1	2.1		4
27.325	Gut vorbereitet ins Assessment-Center für LG 2 – online	2		2.1	2.2	4

Beamtenrecht – online

Kennziffer	Seminartitel	Tage	Laufbahngruppe			FB
28.112	Beamtenrecht – Vertiefung – online	2			BeA	3
28.114	Beamtenrecht – Update – online	2			BeA	3
28.116	Aktuelle Entwicklungen im öffentlichen Dienstrecht – online	1			BeA	3
28.140	Dienstunfallrecht – Grundlagen – online	2			BeA	3

Arbeits- und Tarifrecht – online

Kennziffer	Seminartitel	Tage	Laufbahngruppe			FB
28.214	Das Allgemeine Gleichbehandlungsgesetz (AGG) – Einführung – online	2			BeA	3

Personalwirtschaft und Personalvertretungsrecht – online

Kennziffer	Seminartitel	Tage	Laufbahngruppe			FB
28.310	Grundlagen des Personalwesens – online	3			2.2	3
28.314	Personalaktenrecht und Personalaktenverwaltung – online	1			BeA	3
28.339	Workshop Jugend- und Auszubildendenvertretung – online	1			BeA	3

Haushaltsrecht und Rechnungswesen (EPOS.NRW) – online

Kennziffer	Seminartitel	Tage	Laufbahngruppe			FB
28.410	Haushaltsrecht – Einführung – Kameralistik – online	2			BeA	3
28.411	Stellenplanbewirtschaftung – online	1			BeA	3
28.416	Der Wandel des Haushaltsrechts – von der Kameralistik zu EPOS.NRW – online	3			2.2	3

Zuwendungsrecht – online

Kennziffer	Seminartitel	Tage	Laufbahngruppe			FB
28.518	Zuwendungsrecht – haushaltsrechtliche Grundlagen – online	2			BeA	3

Öffentliches Auftragswesen – online

Kennziffer	Seminartitel	Tage	Laufbahngruppe			FB
28.611	Verhandlungsvergabe von A-Z – online	2			BeA	3
28.615	Die Vergabeentscheidung – Eignung, Bewertung, Zuschlag – online	2			BeA	3
28.640	Vergaberechtliches Grundwissen für Bedarfsstellen im Unterschwellenbereich – online	1			BeA	3
28.654	Nachhaltige öffentliche Beschaffung – qualitative Aspekte in der Vergabeentscheidung – online	2			BeA	3

Besondere Rechtsgebiete – online

Kennziffer	Seminartitel	Tage	Laufbahngruppe			FB
28.710	Rechtliche Grundlagen des Verwaltungshandelns – online	1x3, 1x2			BeA	3
28.712	Aufbau der Landesverwaltung NRW – online	1	1	2.1	2.2	3
28.716	Grundlagen der Verwaltungsarbeit – neu in der Vorgangsbearbeitung – online	2			BeA	3
28.718	Grundlagen des Verwaltungshandelns und der Verwaltungsarbeit – online	2		2.1	2.2	3
28.730	Recht der Gefahrenabwehr – Grundlagen – kompakt – online	2			BeA	3
28.736	Ordnungswidrigkeitenrecht – Vertiefung – online	3			BeA	3
28.747	Strafrecht im öffentlichen Dienst – Einführung – online	2	1	2.1	2.2	3
28.760	Datenschutzrecht NRW – Grundlagen – online	2			BeA	3
28.762	Informationsfreiheitsgesetz NRW (IFG) und Umweltinformationsgesetz (UIG) – online	1			BeA	3
28.768	Grundlagen Datenschutz – kompakt – online	1			BeA	3
28.769	Beschäftigtendatenschutz – online	1	1	2.1	2.2	3
28.780	Gewerbliches Mietrecht – online	1,5			BeA	3

Europa – online

Kennziffer	Seminartitel	Tage	Laufbahngruppe			FB
29.110	Die Europäische Union – ihre Organe und Entscheidungsprozesse – online	2			2.2	3

Finanzkontrolle Strukturfondsförderung – online

Kennziffer	Seminartitel	Tage	Laufbahngruppe			FB
29.330	Finanzkontrolle Strukturfondsförderung – Grundlagen des Zuwendungsrechts im Kontext der Europäischen Strukturfonds – online	2			BeA	3

New Work – online

Kennziffer	Seminartitel	Tage	Laufbahngruppe			FB
31.110	New Work: Denkbar – agile Arbeitsmethoden im Wandel der Digitalisierung – online	2			BeA	5
31.120	New Work Impulstag: Change Management mit Theory U – online	1		2.1	2.2	5
31.125	New Work Impulstag: Innovative Verwaltungskultur mit Design Thinking – online	1		2.1	2.2	5
31.132	New Work: Workshop Innovatives Wissensmanagement für alle – damit wir wissen, was wir wissen (und was nicht) – online	1	1	2.1	2.2	5
31.135	New Work: Design Thinking in der Verwaltungspraxis – online	2			2.2 BeA	5
31.137	New Work: Workshop Perspektivwechsel – generationenübergreifendes Lernen und Wissenstransfer von Morgen – online	0,5	1	2.1	2.2 BeA	5
31.140	New Work: Kanban Arbeitsplanung leicht gemacht – online	1			2.2 BeA	5
31.145	New Work: Agiles Projektmanagement – neue Methoden im dynamischen Umfeld – online	2			BeA	5
31.150	New Work: Agile Kompetenz – Das Scrum Erlebnistraining – online	2		2.1	2.2	5
31.155	New Work – Die Zusammenarbeit verbessern und erleichtern durch Retrospektiven – online	1		2.1	2.2	5
31.165	New Work: LEGO Serious Play als innovative Problemlösungs-, Kreativitäts- und Kommunikationsmethode – ein 3-D-Drucker für unsere Gedanken und Ideen – online	1		2.1	2.2	5
31.170	New Work: Ein Koffer voller Workhacks – kreative Lösungen aus dem agilen Arbeiten für Erfolge in der Digitalisierung – online	2		2.1	2.2	5

Leadership und Change Management – online

Kennziffer	Seminartitel	Tage	Laufbahngruppe			FB
31.210	Organisationsarbeit – Einführung – online	3			BeA	5
31.228	Agile Organisationen – mit neuen Methoden in die Zukunft – online	1	1	2.1	2.2	5
31.230	Verwaltung 4.0 – den digitalen Wandel gestalten – online	2			2.2	5
31.245	Changemanagement für Führungskräfte – online	2			2.2	5
31.250	Agile Leadership – online	2		2.1	2.2	5

Projektmanagement Basis – online

Kennziffer	Seminartitel	Tage	Laufbahngruppe			FB
31.325	Hybrides Projektmanagement – online	1	1	2.1	2.2	5
31.330	Projektmanagement nach der PRINCE2-Methode – Grundlagen – online	2				BeA 5
31.335	Workshop: Projekte mit PRINCE2 agil steuern – online	2	1	2.1	2.2	5

Prozess- und Qualitätsmanagement – online

Kennziffer	Seminartitel	Tage	Laufbahngruppe			FB
31.410	Geschäftsprozessanalyse und -optimierung – online	2x2				BeA 5
31.411	Geschäftsprozessmanagement – online	2				BeA 5
31.450	Agiles Qualitätsmanagement- neue Methoden im Überblick – online	1				BeA 5

Brainfood 2.0 – online

Kennziffer	Seminartitel	Tage	Laufbahngruppe			FB
Neu: 31.601	Brainfood 2.0: Vielfältige Verwaltung – Potenziale für Teams und Zusammenarbeit – online	1,5 Stunden	1	2.1	2.2	5
Neu: 31.602	Brainfood 2.0: Künstliche Intelligenz entzau-bern – Kann KI die Personalarbeit unterstützen – online	1,5 Stunden	1	2.1	2.2	5
Neu: 31.603	Brainfood 2.0: Low-Code in der Verwaltung – online	1,5 Stunden	1	2.1	2.2	5
Neu: 31.604	Brainfood 2.0: Generation Y und Z – Personal-gewinnung at its best – online	1,5 Stunden	1	2.1	2.2	5

Train the Trainer – online

Kennziffer	Seminartitel	Tage	Laufbahngruppe			FB
32.220	Das Trainerhandwerk – Grundlagen – online	3				BeA 1
32.246	Von der Idee zum fertigen Produkt – Videoproduktion für Trainerinnen und Trainer – online	2				BeA 1
32.248	Vom Energizer zur digitalen Schnitzeljagd – Gamification in Online-Seminaren – online	2				BeA 1