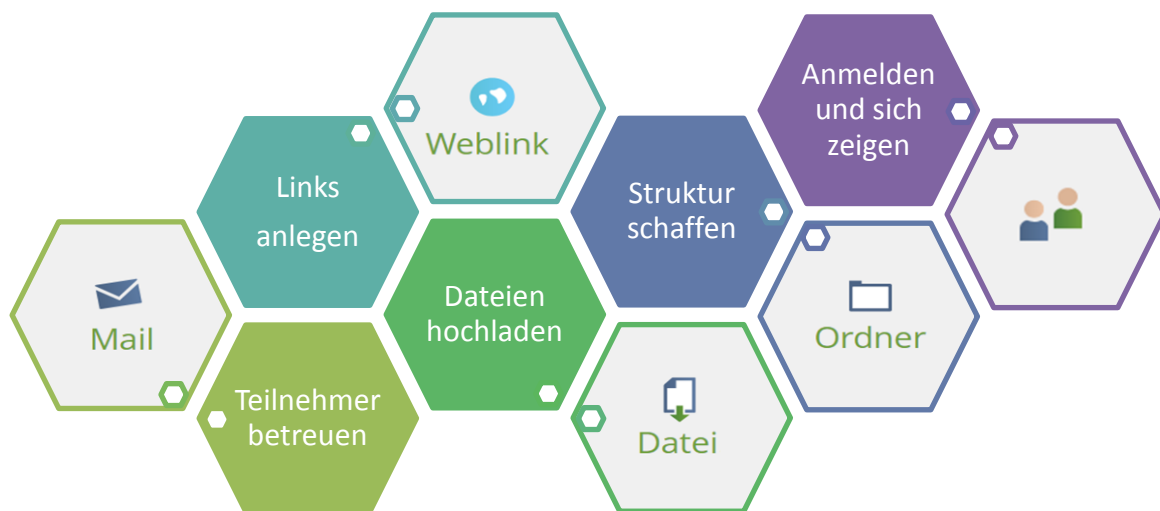
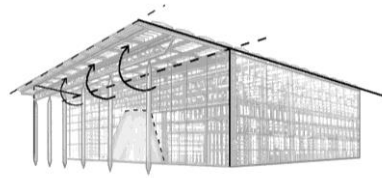


KURZANLEITUNG ILIAS





ANMELDEN

1. Geben Sie die URL zur Lernplattform in Ihren Browser ein:

<https://lernplattform.fah.nrw.de>

2. ILIAS zeigt Ihnen die Anmeldung

BEI ILIAS ANMELDEN


Benutzername *

Passwort *

* Erforderliche Angabe

[Neues Benutzerkonto registrieren](#) [Passwort vergessen?](#) [Benutzernamen vergessen?](#)

3. Klicken Sie auf **Passwort vergessen**.
4. Geben Sie Ihren **Benutzernamen** und Ihre **E-Mail** ein. Ihr Benutzername ist VORNAME.NACHNAME

 **Passwort-Unterstützung**

Geben Sie Ihren Benutzernamen und die dazugehörige E-Mail-Adresse ein. Klicken Sie auf Abschicken. Sie erhalten eine Mail mit einem Link. Klicken Sie auf den Link. Falls Sie mit dieser Funktion Ihr Passwort nicht setzen können, senden Sie eine E-Mail an karim.sayed@fah.nrw.de.

Benutzername *

E-Mail *

* Erforderliche Angabe

5. Klicken Sie auf **Abschicken**.
6. ILIAS sendet Ihnen eine E-Mail mit Ihrem Erstpasswort.
7. Melden Sie sich mit diesem Passwort zum ersten Mal an.
8. ILIAS fordert Sie auf Ihr Erstpasswort zu ändern.

PASSWORT ÄNDERN

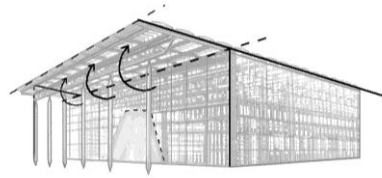
Derzeitiges Passwort *

Neues Passwort *

Passwort nochmals eingeben

Erlaubte Zeichen: A-Z a-z 0-9 _+?#.*@!\$%&-/;
Das Passwort muss mindestens 6 Zeichen lang sein.

* Erforderliche Angabe



PERSÖNLICHER SCHREIBTISCH

Die Liste Meine Mitgliedschaften zeigt Ihnen Ihre Kurse in der zeitlichen Reihenfolge. Sie erreichen diese Ansicht über den Eintrag **Übersicht** im Menü **Persönlicher Schreibtisch**.

Klicken Sie auf die Links des Blocks und gelangen Sie direkt zu Ihren Kursen.

Fortbildungsakademie Mont Cenis

PERSÖNLICHER SCHREIBTISCH MAGAZIN

Übersicht

Meine Mitgliedschaften

ILIAS Café	
03.118/003/2017	
09.110/111/2017	
20.918/111/2017	
20.921/001/2017	
20.960/100/2017	

Mail
0 Mail(s)

In der oberen rechten Ecke haben Sie Zugang zu wichtigen Funktionen.

Support

Über den Support können Sie sich bei Problemen mit der technischen Betreuung in Verbindung setzen.

Filter

Technische Betreuung

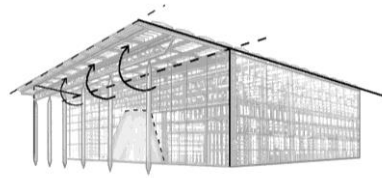
Service, Sebastian
[Service]

Suche

Unter dem Symbol mit der Lupe verbirgt sich eine Schlagwortsuchfunktion.

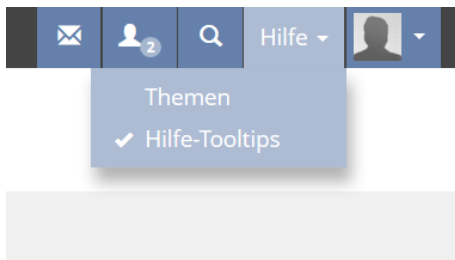
Go

» Letztes Suchergebnis



Hilfe

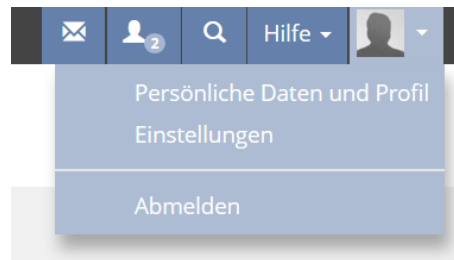
Hier können kleine Hilfestellungen zu allgemeinen Bedienungsfragen nachgelesen werden.

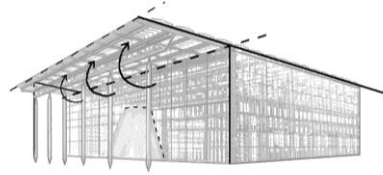


Profil

Unter Profil können jegliche Profileinstellungen getätigt werden.

Eine separate Beschreibung zur Profilgestaltung folgt.



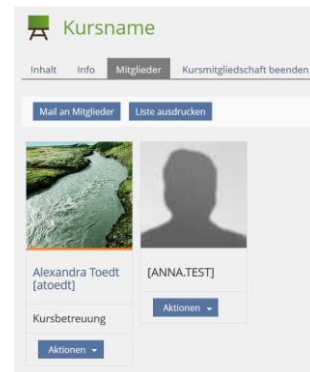


PERSÖNLICHES PROFIL

Das persönliche Profil ist in Kursen über den Reiter **Mitglieder** abrufbar. Es erleichtert anderen Benutzern, mit Ihnen Kontakt aufzunehmen und gestaltet die Kommunikation persönlicher.

In Ihrem persönlichen Profil können Sie ein Bild und Kontaktinformationen hinterlegen. Die Angabe der persönlichen Daten ist freiwillig.

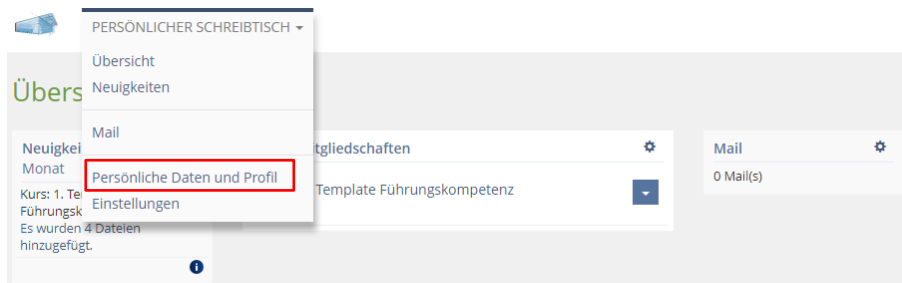
Sie können selbst entscheiden, welche Daten für alle angemeldeten Benutzer sichtbar sind und welche den Administratoren vorbehalten bleiben.



Persönliche Daten ergänzen

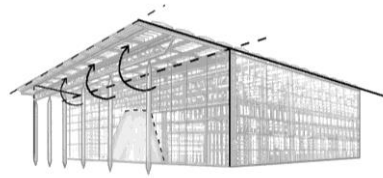
Sie möchten Kontaktinformationen oder ein Bild für Ihr Persönliches Profil eingeben.

1. Öffnen Sie das Auswahlménü **Persönlicher Schreibtisch** und wählen Sie den Eintrag **Persönliche Daten und Profil**.



2. ILIAS zeigt Ihnen den Reiter **Persönliche Daten**.
3. Um ein Bild hinzuzufügen, klicken Sie bei **Profilbild** auf **Datei auswählen**.
4. Ihr Browser öffnet einen Dialog, um eine Datei hochzuladen.
5. Wählen Sie in diesem Dialog eine Bilddatei aus. Wenn Ihnen ein Foto zu persönlich erscheint, wählen Sie z.B. die Abbildung einer Landschaft.
6. Geben Sie die gewünschten Daten wie Telefon oder Ihren Standort ein.
7. Klicken Sie im Bereich oberhalb oder unterhalb der Eingabefelder auf **Speichern**.

In diesem Schritt geben Sie lediglich die Daten ein, diese sind noch nicht für andere Benutzer sichtbar. Um die Daten für andere sichtbar zu machen müssen Sie Ihr Profil aktivieren.



PROFIL VERÖFFENTLICHEN

Entscheiden Sie, welche Daten angezeigt werden sollen

Sie möchten festlegen, welche Daten Ihren Teilnehmern angezeigt werden sollen.

1. Öffnen Sie den Reiter **Profil** neben den **Persönlichen Daten**.
2. Wählen Sie unter **Aktivierung** die Option **Für angemeldete Benutzer** sichtbar.
3. Setzen Sie das Häkchen bei allen Angaben, die andere Benutzer sehen dürfen.
4. Klicken Sie **Speichern**.
5. ILIAS zeigt neben dem Formular eine Vorschau, dessen was andere Personen sehen werden.

Persönliche Daten und Profil

Persönliche Daten **Profil** Export/Importieren Vorschau ▶


PROFIL

Bitte wählen Sie aus, welche Daten in Ihrem Profil erscheinen sollen und welche Benutzer es betrachten können.

Aktivierung Profil deaktiviert
Ihre Angaben sind nur für Systemadministratoren einsehbar.
 Für angemeldete Benutzer sichtbar
Vor- und Nachname sind bei aktiviertem Profil immer sichtbar.

Titel Dr.

Anrede Weiblich

Profilbild


E-Mail web@web.de

Eigener Standort

Behördenzugehörigkeit


Dienstliche Telefonnummer 0221 120120 11

Speichern

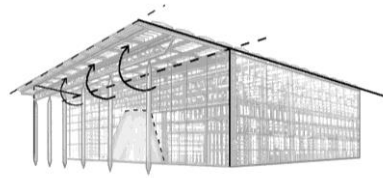
Dr. Anna Test

Kontakt
E-Mail: web@web.de

Dienstliche Telefonnummer
0221 120120 11



Mail versenden
Visitenkarte herunterladen



IHR KURS

Die Kurse werden standardmäßig bestückt und vorbereitet. Anreiseinformationen, aktuelle Informationen und allgemeine Kursinformationen sind immer bereits enthalten. Stets enthalten ist eine Vorabbefragung.

Fortbildungsakademie Mont Cenis

PERSÖNLICHER SCHREIBTISCH


1. Template Führungskompetenz

Aktionen

Inhalt Info Einstellungen Mitglieder Metadaten Export Voransicht als Mitglied aktivieren

Zeigen Verwalten Sortierung Seite gestalten

Neues Objekt hinzufügen



IHRE ANREISE	AKTUELLE INFORMATIONEN	ALLGEMEINE KURSINFORMATIONEN
Leitfaden pdf 145,0 KB 09. Jun 2017, 12:27	Kulturangebot Aktuelles Programm	Sicherheitsinfo WLAN pdf 168,1 KB 09. Jun 2017, 12:27
Parkerlaubnis pdf 58,5 KB 09. Jun 2017,	Speiseplan Akademie Angebot des Casinos	sportangebot pdf 140,8 KB 09. Jun 2017, 12:46

INHALT

- Hintergrundinformationen Führungskompetenz
Konzepte und Methoden nachschlagen
- Was ist Ihnen wichtig?
Wir möchten es vor dem Seminarbeginn wissen
Sie haben an dieser Umfrage noch nicht teilgenommen

Link zu dieser Seite: <https://lernplattform.fah.nrw.de/goto.php?ta> powered by ILIAS (v5.2.5 2017-06-09) | Impressum | Technische Betreuung kontaktieren